

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Пензенский областной медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника ГБОУ ПО  
«Пензенский областной  
медицинский колледж»

*А.П. Дербенев*  
«31» августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТАХ  
СТУДЕНТОВ 1 КУРСА  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Пенза, 2021

## 1. Общие положения

Положение об индивидуальных проектах студентов 1 курса по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) разработано в соответствии с:

– Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413 «Об утверждении Федерального государственного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (с изменением и дополнением от 29.12.2014 г., 31.12.2015 г., 29.06.2017 г., 11.12.2020 г.)»;

– Письмом Минобрнауки РФ от 17.03.2015 г. №06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– Уставом ГБОУ ПО «Пензенский областной медицинский колледж» (ГБОУ ПО «ПОМК»).

1. Положение об индивидуальных проектах студентов 1 курса по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения ГБОУ ПО «Пензенский областной медицинский колледж» индивидуальной проектной деятельности студентов 1 курса. Документ разработан в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273 (редакция от 02.07.2021 г.).

1.1. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная научно-исследовательская работа студента по разрешению одной из актуальных проблем (или ее аспектов) современной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение студентом объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной форме, предназначенный для активного применения в научно-познавательной практике и в профессиональной деятельности.

Проектная деятельность студентов является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным и профессиональным проблемам.

1.2. Проектная деятельность является одной из обязательных форм деятельности для студентов первого курса на базе основного общего образования.

1.3. Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.

## 2. Цели проектной деятельности

- включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;
- изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство преподавателя и студента, их совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом;
- формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества;
- воспитание активного, ответственного гражданина и творческого создателя;
- демонстрация достижений в самостоятельном освоении избранной области.

## 3. Задачи проектной деятельности в учебном процессе

- 3.1. Обучение планированию (студент должен уметь определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- 3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (студент должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).
- 3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.
- 3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).
- 3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (студент должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).
- 3.6. Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

## 4. Содержание проектной деятельности

- Проектная деятельность является составной (обязательной) частью учебной деятельности студентов первого курса.
- 4.1. Студенты выполняют индивидуальные проекты за счет времени, отведенного на самостоятельную внеаудиторную работу.
  - 4.2. Индивидуальный проект выполняется по определенной дисциплине или дисциплинам и должен иметь связь с будущей профессиональной деятельностью.
  - 4.3. Руководители проектов назначаются руководителем колледжа.
  - 4.4. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.
  - 4.5. Проект должен быть индивидуальным.
  - 4.6. Проектные знания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий.
  - 4.7. Студенты могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителем проекта.
  - 4.8. Индивидуальные проекты защищаются обучающимися на конференции.
  - 4.9. Оценка индивидуальных проектов студентов производится руководителем проекта.

## **5. Функциональные обязанности методиста по проектной деятельности**

5.1. Оказание методической и консультационной помощи педагогам-руководителям проектной деятельности, ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов.

5.2. Формирование группы преподавателей-руководителей индивидуальных проектов.

5.3. Обеспечение организационно-педагогических условий для творческого роста студентов.

## **6. Функциональные обязанности руководителя индивидуальных проектов**

На руководителя индивидуальных проектов возлагаются следующие функциональные обязанности:

6.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи.

6.2. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.

6.3. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

6.4. Своевременное внесение в журнал проведенных в соответствии с нагрузкой консультационных часов.

6.5. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи студентам в подготовке к презентации проектов.

## **7. Требования к оформлению индивидуального проекта**

7.1. Структура и объем индивидуального проекта.

Структурные элементы индивидуального проекта:

– титульный лист (Приложение 1);

–СОДЕРЖАНИЕ (Приложение 2);

–ВВЕДЕНИЕ;

–ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ: обзор литературы по теме и исследовательская часть (если есть);

–ЗАКЛЮЧЕНИЕ;

–СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ;

–ПРИЛОЖЕНИЯ.

Содержание (оглавление) — указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы проекта. Рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте. В конце каждого раздела оглавления проставляется номер страницы, на котором напечатан данный заголовок в тексте.

Введение — вступительная часть работы, должно содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- цели и задачи работы.

Объем введения — до 1 стр.

Основная часть включает:

- теоретические основы разрабатываемой темы, историю вопроса;
- исследовательскую часть (если есть).

Заключение — это завершающая часть, в которой делаются выводы и возможные рекомендации.

Список использованной литературы включает упоминаемые или цитируемые в работе литературные источники.

## 7.2. Требования к содержанию и оформлению письменной работы, отчетных материалов проекта.

Структура	Требования к содержанию	Объем
Титульный лист	Содержит: - наименование учебного заведения; - фамилию, имя и отчество автора; - номер группы, специальность; - тему проекта; - фамилию, имя и отчество руководителя; - где выполнена работа, год	1 лист
Содержание	Включает: - наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал	1 лист
Введение	Содержит: - оценку современного состояния решаемой проблемы или задачи; - обоснование необходимости проведения работы. Цель работы: задачи, которые должны быть решены в этой работе, пути их выполнения	1-2 листа
Основная часть	Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретной исследуемой теме	7-12 листов
Заключение	Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы, анализ полученных данных	1-2 листа
Список литературы	Перечень источников, используемых в работе	не менее 3 шт.
Презентация проекта	Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта, может включать авторские фото-, видео- и аудио-материалы	10-12 слайдов
Электронный	Содержит в себе все содержание проектной папки	

носитель		
Общий объем реферата		10-15 листов

7.3. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

7.4. Текст работы должен быть структурирован и оформлен в соответствии с существующими требованиями:

- формат листа — А4 (210x297);
- межстрочный интервал — 1,5;
- размер шрифта — 14 (Times New Roman);

-размер полей документа:

- верхнее — 2 см;

- нижнее — 2 см;

- левое — 3 см;

-правое — 1,5 см

- абзацный отступ — 1,25 см

-ориентация страницы — книжная;

-выравнивание текста устанавливается «По ширине страницы»;

-нумерация страниц по центру внизу (колонтитулы) арабскими цифрами. При этом первая страница не нумеруется, то есть нумерация начинается со страницы «Содержание» с цифры «2».

7.5. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается. Ссылки на литературные источники должны быть в квадратных скобках в конце предложения перед точкой — например [10]

## 8. Общие требования к компьютерной презентации.

Количество слайдов — 10-12

В состав рабочей группы входят следующие части:

Слайд №1 должен содержать следующую информацию:

1. Название образовательного учреждения (размер шрифта — не менее 24 пт);
2. Название проекта (тема вашей работы) (размер шрифта — не менее 26 пт, полужирный);
3. Фамилия, имя, отчество автора (размер шрифта — не менее 24 пт);
4. Фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность руководителя (размер шрифта — не менее 24 пт).

Слайд №2 должен описывать задачи, которые должны быть решены в этой работе, пути их выполнения.

Слайд №3 должен описывать пути выполнения поставленных задач. Последний

слайд, используемый в докладе, должен содержать выводы по проделанной работе.

Предпочтительное оформление презентации — применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне».

Все слайды презентации должны быть выполнены в одном стиле.

Допускаемый размер шрифта — не менее 20 пт, рекомендуемый размер шрифта не более 24 пт.

Выбранный стиль шрифта должен быть единым для всех слайдов.

Максимальное количество текстовой информации на одном слайде — 10 строк текста.

Максимальное количество графической информации на одном слайде — 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Текстовые документы предоставляются в форматах Word, RTF, RDF, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1,12 см. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны.

Сокращение названий и наименований в текстах не допускается.

Использование звуковых эффектов в ходе демонстрации презентации не желательны.

Файл презентации должен быть выполнен в программе MS PowerPoint 2007, 2010, либо в программе выполняющей аналогичные функции. Такой файл должен либо открываться в MS PowerPoint. Либо иметь возможность просмотра без использования сторонних программ. В последнем случае файл должен позволять получать доступ к любому из слайдов презентации в произвольном порядке.

Файл презентации может быть записан на CD-ROM или Flash—память.

Название файла должно совпадать с Ф.И.О. докладчика.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Пензенский областной медицинский колледж»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

по теме «Пассивный залог в английском языке»

Выполнил:

студент 1 курса группы 012

специальность 34.02.01 Сестринское дело

Иванов И.И.

Руководитель проекта:

Преподаватель: Иванова И.И. ГБОУ ПО «ПОМК»\*



Содержание:

Введение.....	3
1. Наименование темы.....	5
2. Наименование темы.....	9
Заключение.....	12
Список литературы.....	14
Приложение.....	15